Referat af bestyrelsesmøde i AB Rørmosen2 d. 14.06.2021.

Tilstede: Peter, Malthe, Annette, Henrik, Tommi, Anders og Preben.

1. Godkendelse af dagsorden.

2. Valg af referent.

   Preben valgt.

3. Godkendelse af referat.
   Godkendt med følgende rettelser.
   Godkendelse af procedure vedr. for sent indbetalt boligafgift. Vi opsøger andelshaver vedr. afklaring af manglende boligafgift, samt sender anbefalet brev tidligst d. 9. i måneden eller førstkommende hverdag efter.
   Ved sidste møde blev det diskuteret om foreningens kassere skal have adgang til foreningens konti sammen med tilknyttede ejendomsadministrator. Dette ud fra et risikoperspektiv. Der arbejdes videre med dette.

4. Nyt fra beboerne.
   Erik i nr. 57 har anmodet om forlængelse af overdækket udhæng som går hen over hoveddøren. For at overholde brandmyndighedernes bestemmelser skal det afklares om vi overholder lovgivningen. Dette ved at få afklaret om at vinduet på 1. sal er at betragte som en brandsikker udgang før bestyrelsen kan give godkendelse.

5. Økonomi.
   Alle betalinger er kommet ind.
   Vedligeholdelsesplan udskydes til næste år. På bestyrelsesmøde i oktober går vi i gang med at planlægge vedligeholdelse og prioritering af det arbejde der skal udføres i foreningen.

   Bygning af skur. Der er p.t. ikke overskud blandt andelshaverne til selv at bygge skuret men fældning af træer og oprydning vil vi kunne udføre blandt frivillige i foreningen. Skuret påtænkes derfor udført af tømrer hvorfor der vil blive indhentet 3 tilbud på udførsel af arbejdet med selve bygning af skur. Vi prøver at indhente kompetence fra andelshavere i foreningen.
   Peter indhenter tilbud.

6. Indkøb af nyt gasfyr.
   Gastech er billigst blandt de selskaber som har afgivet tilbud. Vi har gode erfaringer med Gastech og har modtaget relevante svar på henvendelser. Gasfyret er billigere i drift og ved indgåelse af serviceaftale med Gastech vurderer bestyrelsen at driften understøttes optimalt.

På baggrund af ovenstående beslutter bestyrelsen at bede Gastech om at fremsende en kontrakt m.h.p. implementeringsplan. Malthe kontakter Gastech vedr. dette.
Gulvvarme. Indregulering af gulvvarme er ønskeligt da der er oplevelser med at opvarmning i et rum medfører afkøling af andre rum. Pris på indregulering indhentes hos Gastech

7. Nyt fra udvalg.
   Festudvalg. Invitation til foreningsfest d. 28.08. er udsendt på Facebook.
   Peter. Vedr. OG. Der er afholdt generalforsamling. Der er valgt helt ny bestyrelse hvor Peter bl.a. blev valgt som næstformand.
   På baggrund af valget af bestyrelse er der også blevet nedsat et nyt legepladsudvalg som dækker begge legepladser på OGs område.

8. Boliger til salg
   Ingen boliger til salg.

9. Evt.
   Elbil stander. Peter anmoder om opsætning af el lader stander fra Clever og få trukket kabel under grunden ud til parkeringsplads udenfor nr. 41.
   Bestyrelsen godkender installation af el lade stander i nr. 41.
   Det er den enkelte andelshavers udgift at få installeret en el lade stander og det arbejde der vedrører opsætningen. Foreningen er uden ansvar for den aftale som andelshaver indgår med udbyder af el stander.
   Når andelshaver sælger boligen er det et internt mellemværende mellem køber og sælger at indgå en aftale om hvordan el stander skal prissættes.

   Hjertestarter. Der findes en hjertestarter i seniorbofællesskabet.
   De hjertestartere som forefindes i området er et stykke fra andelsboligforeningen og det indstilles at vi skal arbejde videre med opsætning af hjertestarter i umiddelbar nærhed af boligerne.

   Middag for bestyrelsen rykkes til d. 02.10.

   Næste bestyrelsesmøde d. 23.08 kl. 19.00 hos Annette i nr. 24.